

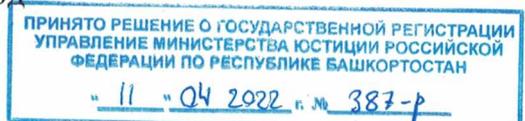
Утвержден
Решением учредителей
Протокол N 1 от "24" января 2022 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования Центр образовательных услуг
"АкадемикЪ"

г. Уфа

2022 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Центр образовательных услуг "АкадемикЪ", именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Учредителями АНО являются:

- гражданин Российской Федерации Давлетшин Рауль Рамилевич;
- гражданин Российской Федерации Давлетшина Альбина Филаритовна

1.3. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Центр образовательных услуг "АкадемикЪ".

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО ЦОУ "АкадемикЪ".

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Место нахождения АНО: Республика Башкортостан, г. Уфа.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. АНО использует имущество для целей, определённых в настоящем Уставе. АНО может заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

АНО может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);
- обучение по основным программам профессионального обучения;
- проведение разовых занятий различных видов (лекций, тренингов, семинаров и пр.), не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов установленного образца;
- проведение комплексного тестирования иностранных граждан на основе договоров с головными центрами тестирования.

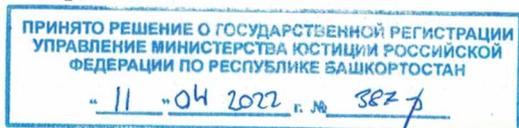
1.9. АНО создается без ограничения срока.

1.10. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам



АНО.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания АНО является:

- осуществление образовательной деятельности;
- предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности личности посредством получения дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах различного уровня путём реализации дополнительного профессионального образования;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- повышение и обновление теоретических и профессиональных знаний, практических навыков индивидуальных предпринимателей, руководителей и специалистов юридических лиц, а также физических лиц (далее – «Слушатели»), получение ими через многовариантную систему обучения, профессиональную переподготовку и повышение квалификации передового опыта, профессиональных знаний, умений и навыков в сфере организации и обеспечения предпринимательской деятельности и смежных отраслях в связи с повышением требований к уровню знаний, умений и квалификации, необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств, получение дополнительной квалификации и подготовки к выполнению трудовых функций;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей специалистов, работников и персонала в получении знаний о новейших достижениях в областях современных методов и технологий организации и обеспечения безопасности предпринимательской деятельности, которое достигается через освоение разработанных и утверждённых в установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке дополнительных профессиональных программ с учётом государственных образовательных требований и стандартов.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- организация и осуществление в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки по следующим направлениям:
- промышленность;
- логистика;
- снабжение;
- транспорт;
- управление персоналом;
- социальная защита;
- государственное и муниципальное управление;
- образование;
- культура;
- коммуникации;
- землепользование;



- недвижимость;
- экология;
- менеджмент;
- делопроизводство;
- право;
- внешнеэкономическая деятельность;
- строительство;
- информационные технологии;
- связь;
- организация и управление в здравоохранении;
- энергетика;
- спорт;
- охрана труда и техника безопасности;
- инженерные сети;
- гостиничный и ресторанный бизнес;
- подготовка по программам профессионального обучения, переподготовка, профессиональная переподготовка граждан и повышение уровня образования специалистов, повышение квалификации во всех сферах, реализуемых АНО образовательных программ;
- реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения по различным направлениям, дополнительных общеобразовательных программ;
- деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) по направлениям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

2.3. АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- самостоятельно определять учебные планы, программы, формы, методики и методы образования, в том числе и индивидуальные в уставных целях;
- самостоятельно внедрять в учебный процесс и разрабатывать новые методики обучения учащихся, вести научно-исследовательскую и научно-методическую работу в целях повышения эффективности учебного процесса; привлекать средства отечественных и зарубежных инвесторов в целях осуществления образовательной деятельности;
- разрабатывать, адаптировать, переводить, тиражировать методическую, научно-популярную и другую продукцию на бумажных, магнитных и других носителях информации в уставных целях;
- разрабатывать и организовывать учебный процесс, обеспечивающий высокий уровень подготовки по преподаваемым дисциплинам;
- обеспечивать учебный процесс высококвалифицированными преподавательскими кадрами, в совершенстве владеющими методологией преподавания;
- изучать, обобщать и распространять лучший педагогический опыт, внедрять новые педагогические технологии;
- осуществлять справочно-информационное обслуживание обучающихся; самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров, как на контрактной, так и на конкурсной основе;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, науки, производства с международными и учеными общественными деятелями Российской Федерации.

Федерации и зарубежных стран в уставных целях.

- для реализации целей, определённых Уставом, АНО вправе осуществлять торговлю и оказывать иные услуги в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности и не запрещённых действующим законодательством РФ.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.3.1. В соответствии с вышеуказанными целями и задачами АНО реализует следующие виды образовательных программ:

- основная образовательная программа дополнительного профессионального образования, дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительное профессиональное образование - программы подготовки научно-педагогических кадров, программы ординатуры, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, повышение квалификации в сферах реализуемых образовательных программ Организации;
- обучение рабочих вторым профессиям, подготовка, переподготовка рабочих повышение уровня образования рабочих;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- профессиональная подготовка или повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих предприятий в сфере охраны труда;
- профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка руководителей, специалистов и рабочих предприятий в области технической, промышленной, электрической и пожарной безопасности;
- профессиональная подготовка и/или повышение квалификации, переподготовка руководителей, специалистов и рабочих предприятий по областям, поднадзорным Ростехнадзору, МЧС, Минздравсоцразвития и Трудовой инспекции, Гостехнадзору, Транспортной инспекции и др. надзорным органам, а также по направлению (горной) подготовки, как в опорном, так и в безопасном пространстве (верхолазы, промышленные альпинисты), монтажники, стропальщики, антикоррозийщики, бульдозеристы, машинисты самоходных машин, автоматчики, аппаратчики, водители, машинисты, мотористы, наладчики, операторы, литейщики, станочники, токари, слесари, механики, техники и иные строительные и производственные специальности;
- организационное, научно – методическое и информационно - аналитическое содействие органам государственного управления, надзора и контроля по охране труда и безопасности в реализации возложенных на них задач по государственному управлению охраной труда, промышленной безопасностью, электробезопасностью, энергосбережением, безопасностью дорожного движения и т.д.;
- подготовка кадров для юридических лиц Республики Башкортостан, Российской Федерации и стран ближнего зарубежья;
- подготовка и повышение квалификации специалистов по маникюру, педикюру, парикмахерскому искусству, визажу, дизайну и наращиванию ногтей, ресниц;
- подготовка и повышение квалификации бухгалтеров, специалистов по кадровому делопроизводству, сметному делу;
- подготовка секретарей, офис-менеджеров, менеджеров по продажам;
- подготовка специалистов по дизайну интерьера, ландшафта, веб-дизайну;
- подготовка пользователей ЭВМ, обучение компьютерной графике, веб-программированию, системному администрированию;
- обучение по работе с программными продуктами фирм 1С, Гранд-смета;
- подготовка мастеров по кройке и шитью;



- подготовка и повышение квалификации поваров, кондитеров;
- подготовка и повышение квалификации младшего медицинского персонала;
- организация и проведение комплексного тестирования иностранных граждан на основе договоров с головными центрами тестирования.

Типы реализуемых образовательных программ Организации – общеобразовательная программа дополнительного профессионального образования, дополнительная общеобразовательная программа.

Тип образовательной организации – дополнительное профессиональное образование.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

АНО предоставляет платные образовательные услуги за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Порядок и условия предоставления таких услуг определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами АНО, настоящим Уставом, решениями органов АНО и соответствующим договором.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим руководящим органом АНО является общее собрание учредителей АНО.

Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган – директор, подотчетный общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа АНО и досрочное прекращение его полномочий, а также педагогического совета и общего собрания работников;
- 4) реорганизация и ликвидация АНО;



5) определение порядка приёма в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

7) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует единоличный исполнительный орган - директор АНО в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

3.5. Норма представительства от каждого учредителя АНО - 1 человек.

3.6. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.7. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.8. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.9. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

3.10. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

4. Единоличный исполнительный орган АНО

4.1. Единоличным исполнительным органом АНО является директор (далее – Директор), осуществляющий текущее руководство деятельностью АНО и который подотчетен общему собранию учредителей АНО. Директор избирается сроком на 5 лет.

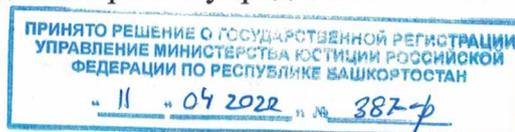
Директор находится по месту нахождения АНО.

4.2. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее 1 учредителя АНО.

4.4. К компетенции Директора относятся:

- 1) организация и контроль работы АНО;
- 2) обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 6) утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- 7) рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
- 8) распоряжение имуществом АНО;
- 9) утверждение штатного расписания;
- 10) подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.



4.5. Директор:

- подотчётен общему собранию, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым правлением;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний общего собрания учредителей АНО;
- организует бухгалтерский учет и отчётность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

5.1. В целях развития и совершенствования учебного процесса, повышения профессионального мастерства и роста учителей в АНО могут создать коллективный методический орган в соответствии с законодательством Российской Федерации, объединяющей педагогических работников Организации – Педагогический совет (далее по тексту – Педагогический совет), который является постоянно действующим выборным коллегиальным органом управления.

5.2. В состав педагогического совета входят Директор, а также члены, избираемые общим собранием учредителей АНО из числа преподавательского совета и третьих лиц по представлению Директора сроком на 5 лет.

5.3. Компетенция Педагогического совета:

- определение стратегии образовательного процесса АНО;
- выбор и анализ образовательных программ и разработка учебных планов;
- согласование режима деятельности АНО в соответствии с требованиями государственных нормативов;
- рассмотрение и обсуждение методических направлений образовательного процесса АНО;
- обсуждение и внедрение авторских программ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, развитие их творческих инициатив, распространение передового опыта;
- обсуждение, выбор и анализ различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебного процесса и способов их реализации.

5.4. Заседания Педагогического совета ведёт Директор.

5.5. Заседания Педагогического совета созываются Директором, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год;

5.6. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее



2/3 его состава. Решения Педагогического совета являются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 присутствующих членов Педагогического совета.

5.7. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

5.8. Педагогический совет вправе выступать от имени АНО на основании приказа директора АНО или на основании доверенности, выданной АНО одному из представителей указанного органа АНО в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5.9. Общее собрание работников - коллегиальный орган АНО, назначаемый сроком на 5 лет общим собранием учредителей.

5.10. Компетенция Общего собрания работников:

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в АНО;
- решает вопросы, связанные с защитой прав работников АНО;
- участвует в разрешении коллективного трудового спора;

Заседание общего собрания работников правомочно если на нём присутствует не менее 2/3 его состава. Решения общего собрания работников принимаются единогласно.

5.11. Общее собрание работников вправе выступать от имени АНО на основании приказа директора АНО или на основании доверенности, выданной АНО одному из представителей указанного органа АНО в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- протокол о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчёты;
- документы бухгалтерского учёта;
- документы бухгалтерской отчётности;
- протоколы общих собраний, заседаний учредителей АНО, ревизионной комиссии АНО;
- заключения ревизионной комиссии АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.



6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием учредителей избирается ревизионная комиссия на 5 лет. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО, ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей.

6.6. Компетенция ревизора АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе общего собрания учредителей или по требованию учредителя АНО;
- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

6.7. Порядок деятельности ревизора АНО определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием учредителей.

6.8. По решению общего собрания учредителей ревизору АНО в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания учредителей АНО.

6.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.

6.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

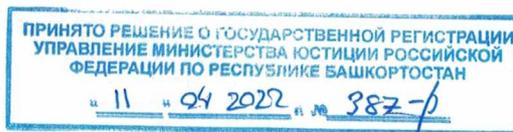
7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются: регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов); добровольные имущественные взносы и пожертвования; выручка от реализации товаров, работ, услуг;



дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением АНО.

7.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. Эмблема

8.1. АНО имеет эмблему, изображение и описание которой является следующим:



Эмблема АНО представляет собой полый круг, внутри которого изображены:

1. Магистерская шапочка, что представляет собой головной убор, состоящий из квадратной горизонтальной доски, закреплённой на ермолке, и прикрепленной к её центру кисточки.
2. Перо с рукой является искусственной негеральдической фигурой, которая получила распространение в муниципальной, родовой геральдике, а также на гербах школ и других образовательных учреждений.
3. Надписи, расположенные сверху и снизу вместе образуют название организации.
4. Цвет эмблемы фиолетовый – цвет ясного знания, космического источника, чистой интуиции.
5. Допускается исполнение эмблемы в черно-белом варианте путём замены фиолетового цвета черным, сохраняющим контрастное восприятие изображения.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского



кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается общим собранием учредителей.

9.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

9.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

9.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивный отдел администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

9.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

9.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10. Порядок изменения настоящего Устава.

10.1. Настоящий Устав может быть изменён по решению собрания Учредителей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.



Запись о государственной регистрации некоммерческой организации при ее создании внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

" 15 " апреля 2012 г.
ОГРН 120200012900

Ведомственный учетный номер 0314051234

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

" _____ " _____ 201 _____ г.

Насаликхан Индиканов
(должность)

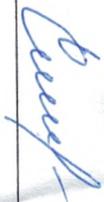

(подпись)

И. Д. Индукин
(Ф.И.О.)



Прошито на _____ (_____) листах

Учредители АНО ДПО ЦОУ «АкадемикЪ»


Р. Р. Давлетшин


А. Ф. Давлетшина